



Verkündungsblatt

der

FACHHOCHSCHULE BRAUNSCHWEIG/WOLFENBÜTTEL

6. Jahrgang

Wolfenbüttel, den 06.02.2003

Nummer 3

Inhalt:

- **Änderung der Prüfungsordnung
für den Studiengang
„Technische Unternehmensführung“**

S. 2

Fachhochschule Braunschweig/Wolfenbüttel

**Änderung der Prüfungsordnung für den Studiengang
„Technische Unternehmensführung“
an der Fachhochschule Braunschweig/Wolfenbüttel,
Fachbereich Versorgungstechnik**

**Bekanntmachung des Beschlusses des Präsidiums der Fachhochschule
Braunschweig/Wolfenbüttel vom 29.01.2003**

Die Prüfungsordnung für den Ergänzungsstudiengang „Technische Unternehmensführung“ am Fachbereich Versorgungstechnik an der Fachhochschule Braunschweig/Wolfenbüttel vom 28.09.2000 (Verk..Bl. Nr. 6/2000 S.2 ff) wird wie folgt geändert:

**Änderung der Prüfungsordnung
für den Studiengang „Technische Unternehmensführung“**

Abschnitt I

Die Masterprüfungsordnung für den Studiengang „Technische Unternehmensführung“ (Erlass des MWK vom 28.09.2000 – 11.3 – 743 20 – 42, veröffentlicht im Verkündungsblatt der FH BS/Wolfenbüttel Nr. 6/2000) wird wie folgt geändert:

1. § 22 Abs. 3 Satz 1 erhält folgende Fassung:
„¹Das Thema wird von der oder dem Erstprüfenden, die Angehörige oder der Angehöriger der Lehrenden dieses Fachbereichs sein muss, nach Anhörung des Prüflings festgelegt.“
2. Dem § 14 wird folgender neuer Abs. 4 angefügt:
„(4) ¹Die Hochschule stellt ein Diploma Supplement (DS) entsprechend dem „Diploma Supplement Modell“ von Europäischer Union/Europarat/Unesco aus. ²Als Darstellung des nationalen Bildungssystems ist der zwischen Kultusministerkonferenz und Hochschulrektorenkonferenz abgestimmte Text in der jeweils geltenden Fassung zu verwenden.“
3. In der Anlage 2 erhält die Abkürzung des Hochschulgrades die Fassung „MEngTM“
4. Die Anlagen 1 und 4 erhalten folgende Fassung:
(siehe Anlagen)

Abschnitt II

Diese Änderung tritt nach ihrer Genehmigung durch das Präsidium am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Verkündungsblatt der Hochschule in Kraft.

Anlagen

(zu § 3 Abs. 2, § 8 Abs. 1, § 8 Abs. 3, § 9 Abs. 1, § 12 Abs. 6, § 20 Abs. 2 und § 25 Abs. 2)

Masterprüfung

Fachprüfungen Prüfungsleistungen/ Prüfungsvorleistungen	Art der Prüfungs- Leistung*	Art der Prüfungs- vorleis- tung (Labore)	SWS	credits (ECTS)	Gewichtungs- faktor für die Fachprüfungs- note	Gewichtungs- faktor für die Masterprüfung
Modul A: Grundlagen						
1. Betriebswirtschaftslehre						4
Grundlagen des Managements	K2/M/H/R		2	2	1/4	
Betriebswirtschaftslehre I	K2/M/H/R		4	4	1/2	
Betriebswirtschaftslehre II	K2/M/H/R		2	2	1/4	
Betriebswirtschaftslehre - Labor		EA	1	1		
2. Bau- und Vertragsrecht	K2/M/H/R		4	4		2
3. Projektmanagement						2
Projektmanagement I	K2/M/H/R		2	2	1/2	
Projektmanagement II	K2/M/H/R		2	2	1/2	
Projektmanagement-Labor		EA	1	1		
4. Personalmanagement	K2/M/H/R		2	2	1	1
5. Wahlpflichtfach **						1
Wahlpflichtfach	K2/M/H/R		2	2	1	
Wahlpflichtfach - Labor		EA	1	1		
Modul B: Gebäudebewirtschaftung						
6. Gebäudebewirtschaftung						3
Einführ. in die Gebäudebewirtschaftung	K2/M/H/R		2	2	1/3	
Unternehmensorganisation	K2/M/H/R		4	4	2/3	
7. Informationstechnik						2
Informationstechnik I	K2/M/H/R		2	2	1/2	
Informationstechnik II	K2/M/H/R		2	2	1/2	
Informationstechnik - Labor		EA	1	1		
Modul C: Technisches Gebäudemanagement						
8. Instandhaltung						2
Instandhaltung	K2/M/H/R		4	4	2	
Instandhaltung – Labor		EA	1	1		
9. Energie- und Umweltmanagement						2
Energie- und Umweltmanagement	K2/M/H/R		4	4	1	
Energie- und Umweltmanagement - Labor		EA	1	1		
Modul D: Infrastrukturelles Gebäudemanagement						
10. Infrastrukturelles Gebäudemanagement						1
Raum- und Flächenmanagement	K2/M/H/R		2	2	1	
Raum- und Flächenmanagement – Labor		EA	1	1		
Modul E: Kaufmännisches Gebäudemanagement						
11. Marketing	K2/M/H/R		2	2		1
12. Unternehmensfinanzierung	K2/M/H/R		2	2		1
13. Beschaffung	K2/M/H/R		2	2		1
14. Immobilienbewirtschaftung	K2/M/H/R		2	2		1
Modul F: Projekte						
15. Projekte						2
Energiestudie	H/R			2,5	1/2	
Kostenanalyse	H/R			2,5	1/2	
Projektsemester				20		
Masterarbeit				20		5

Erläuterungen:

* Nach Wahl des Prüfenden und Beschluss des Fachbereichsrates

** Als Wahlpflichtfach kann jedes an der Fachhochschule Braunschweig/Wolfenbüttel angebotene Pflicht – oder Wahlpflichtfach in gleichem Stundenumfang gewählt werden.

K = Klausur (Zahl = Bearbeitungszeit in Stunden), M = Mündliche Prüfung, H = Hausarbeit, E = Entwurf,
R = Referat, ED = Erstellung und Dokumentation von Rechnerprogrammen, EA = Experimentelle Arbeit

**Prüfungsanforderungen
für die Prüfungsleistungen und Prüfungsvorleistungen**

1. Betriebswirtschaftslehre

Grundlagen des Managements

Ziele, Aufgaben, Methoden

Betriebswirtschaftslehre I

Einsatz von Produktionsverfahren, Unternehmensmodelle, Finanzierung und Finanzierungsinstrumente, Unternehmensbilanz, G + V, Liquiditätsplanung

Betriebswirtschaftslehre II

Betriebliches Rechnungswesen, Kosten- und Leistungsrechnung

Betriebswirtschaftslehre-Labor

Einrichtung einer Kosten- und Leistungsrechnung im EDV-System

2. Bau- und Vertragsrecht

Bau und Vertragsrecht

Struktur des Rechtswesens, Kaufvertrag, Werkvertrag, Werklieferungsvertrag, Dienstvertrag, Arbeitsvertrag, Mietvertrag, Pachtvertrag, Darlehensvertrag, Maklervertrag, Leasingvertrag, Lizenzvertrag, Bauvertrag, Arbeitnehmerüberlassungsvertrag

3. Projektmanagement

Projektmanagement I

Projektorganisation, Terminplanung, Kosten- und Ressourcenplanung, Standardisierung, Controlling, Konfliktmanagement

Projektmanagement II

Mitarbeiterführung, Präsentationstechniken

Projektmanagement-Labor

Workshop- und Vortragstechnik unter Einsatz moderner Präsentationstechniken

4. Personalmanagement

Personalmanagement

Personalrecht, Personalentwicklung, Motivation, Beteiligungsmodelle

5. Wahlpflichtfach

Wahlpflichtfach

Fachinhalte zur Abrundung der Eingangsvoraussetzungen und zur Gestaltung der persönlichen Ausbildungsziele

Wahlpflichtfach-Labor

Fachinhalte zur Abrundung der Eingangsvoraussetzungen und zur Gestaltung der persönlichen Ausbildungsziele

6. Gebäudebewirtschaftung

Einführung in die Gebäudebewirtschaftung

Begriffe und Definitionen, Lebenszyklus von Liegenschaften, Ziele und Aufgaben der Bewirtschaftung, Bewirtschaftungskosten, Controlling, Benchmarking, Methoden der Betriebsorganisation, Informationssysteme

Unternehmensorganisation

Grundlagen der Organisationsanalyse, Aufbauorganisation, Hierarchieebenen, Personalbedarfsermittlung, Unternehmensformen, Eigen- und Fremdbewirtschaftung, Eigenbetrieb, Outsourcing, Profitcenter, Objektgesellschaften. Methoden zur Entwicklung von Geschäfts-

prozessen, IDEFO-Standards, EDV-Werkzeuge, Aufbau des Datenmodells der Geschäftsprozesse, Prozesskostenrechnung, Verknüpfung von Geschäftsprozessen

7. Informationstechnik

Informationstechnik I

EDV-Systeme in der Gebäudebewirtschaftung, Datenbanken, Netzwerke, Systemschnittstellen, Bussysteme

Informationstechnik II

Hierarchische Kennzeichnungssysteme, Gebäudeautomation, CAD, DAFM, Finanzbuchhaltung, Intranet, Dokumentationsorganisation

Informationstechnik-Labor

Aufbau der Kommunikationsstruktur von der Anlage der technischen Gebäudeausrüstung bis zu den Weiterverarbeitungsebenen

8. Instandhaltung

Instandhaltung

Inspektion, Wartung, Instandsetzung, Planung und Organisation, Strategien, Ausschreibung von Leistungen, Personalbemessung, Personaleinsatz, Materialwirtschaft

Instandhaltung-Labor

Abbildung der Instandhaltungsprozesse von der technischen Anlage bis in das IP-System

9. Energie- und Umweltmanagement

Energie- und Umweltmanagement

Energieverbrauchserfassung, Mess- und Zählkonzepte, verursacherbezogene Kostenerfassung, Energiekostenzuweisung, Optimierungsstrategien von der Erzeugung über die Verteilung bis zum Verbrauch, Öko-Audit, Öko-Controlling, Berichtswesen

Energie- und Umweltmanagement-Labor

Untersuchung von Optimierungsstrategien für Anlagen der technischen Gebäudeausrüstung

10. Infrastrukturelles Gebäudemanagement

Raum- und Flächenmanagement

Raumbuch, Flächenarten, Flächenbelegung, Inventarisierung, Kabelmanagement, Umzugsmanagement, Telekommunikation, Veranstaltungsmanagement, Reinigung

Raum- und Flächenmanagement-Labor

Organisation eines Umzugs am CAFM-System

11. Marketing

Marketing

Werbung, Darstellung eigener Leistung, Leistungspräsentation in den Kommunikationsmedien, Formulierung von Dienstleistungsangeboten, Internet

12. Unternehmensfinanzierung

Unternehmensfinanzierung

Unternehmensbeurteilung durch Banken, Finanzierungsvoraussetzungen, Varianten der Finanzierung in Abhängigkeit von der Gesellschaftsform

13. Beschaffung

Beschaffung

Organisation des Beschaffungsprozesses, Investitionsplanung, Bedarfs- und Budgetprüfung, Auftragserstellung, Auftragsabwicklung, AVA, Abnahme und Inventarisierung

14. Immobilienbewirtschaftung

Immobilienbewirtschaftung

Erfolgsfaktoren der Immobilienbewirtschaftung, Vermarktungskonzepte, Immobilienbewertung, Werterhaltung, Nebenkostenabrechnung, Bewirtschaftungswerkzeuge, Dienstleistungen für den Immobilienbenutzer

15. Projekte

Energiestudie

Kostenanalyse

