


<b>W 3</b> <b>Rücktritt/ Krankheit</b> <b>bei Vorliegen einer</b> <b><u>Ausnahmeregelung</u></b>	<b>Prüfungsausschuss</b>	<b>Ostfalia</b> <b>CampusWolfsburg</b> <b>Fakultät Wirtschaft</b>	
---	--------------------------	---	---

Versäumnis einer Prüfung wegen Krankheit bei Vorliegen einer Ausnahmeregelung / Rücktritt von einer Prüfung aus triftigem Grund

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Matr. Nr.: \_\_\_\_\_ **Studiengang:** \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Ich beantrage ich den Rücktritt bzw. erkläre das Versäumnis folgender Prüfungen:  
(Die Prüfungsnummer finden Sie in Ihrem Notenbogen unter „angemeldete Prüfungen“)

Fach: \_\_\_\_\_ Prüfungsnummer: \_\_\_\_\_ Prüfungsdatum: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_ Prüfungsnummer: \_\_\_\_\_ Prüfungsdatum: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_ Prüfungsnummer: \_\_\_\_\_ Prüfungsdatum: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_ Prüfungsnummer: \_\_\_\_\_ Prüfungsdatum: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_ Prüfungsnummer: \_\_\_\_\_ Prüfungsdatum: \_\_\_\_\_

wegen **Krankheit aufgrund Vorliegens einer Ausnahmeregelung:**

Der Antrag ist nach dem Prüfungstermin **zusammen mit dem fachärztlichen Attest** im Prüfungsausschuss abzugeben oder per mail zu übersenden. (Achtung: eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung entspricht nicht den prüfungsrechtlichen Anforderungen. Es müssen bei Rücktritten aufgrund Krankheit bei Vorliegen einer Ausnahmeregelung **Prüfungsunfähigkeitsbescheinigungen** vorgelegt werden.

**aus triftigem Grund:**

Der Antrag ist nach dem Prüfungstermin im Büro des Prüfungsausschusses abzugeben oder per mail zu übersenden.

Begründung (ggf. belegen):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift des (r) Antragstellers (-in): \_\_\_\_\_

Antrag genehmigt durch den Prüfungsausschuss: Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_